



UNIVERSIDADE FEDERAL  
DO RIO GRANDE DO SUL

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO  
Nº 11/2016 - TA - PROGESP/UFRGS

Nível de Classificação E

## CARGO 12

### Bibliotecário - Documentalista

MATÉRIA	QUESTÕES
Língua Portuguesa	01 a 10
Legislação	11 a 20
Conhecimentos Específicos	21 a 40



DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS. PROIBIDA A REPRODUÇÃO, AINDA QUE PARCIAL, SEM A PRÉVIA AUTORIZAÇÃO DA FAURGS.

Nome do Candidato: \_\_\_\_\_

Inscrição nº: \_\_\_\_\_





**FAURGS**  
Fundação de Apoio da Universidade Federal do Rio Grande do Sul

# INSTRUÇÕES

- 1 Verifique se este CADERNO DE QUESTÕES corresponde ao Processo Seletivo para o qual você está inscrito. Caso não corresponda, solicite ao Fiscal da sala que o substitua.
- 2 Esta PROVA consta de **40** (quarenta) questões objetivas.
- 3 Caso o CADERNO DE QUESTÕES esteja incompleto ou apresente qualquer defeito, solicite ao Fiscal da sala que o substitua.
- 4 Para cada questão objetiva, existe apenas **uma** (1) alternativa correta, a qual deverá ser assinalada na FOLHA DE RESPOSTAS.
- 5 **O candidato somente poderá responder a Prova Escrita Objetiva, utilizando-se de caneta esferográfica, preferencialmente de tinta azul, de escrita grossa. Não será permitido o uso de lápis, marca-textos, lapiseira/grafite, régua e/ou borracha durante a realização da prova.** (Conforme subitem 10.8 do Edital de Abertura)
- 6 Os candidatos que comparecerem para realizar a Prova **não deverão portar** armas, malas, livros, máquinas calculadoras, fones de ouvido, gravadores, *paggers*, *notebooks*, **telefones celulares**, *pen-drives* ou quaisquer aparelhos eletrônicos similares, nem utilizar véus, bonés, chapéus, gorros, mantas, lenços, aparelhos auriculares (à exceção de candidato inscrito na condição de Pessoa com Deficiência Auditiva, cuja condição deverá estar previamente informada na lista de presença, ou na lista de candidato que solicitou atendimento especial, conforme subitem 3.3.16), óculos escuros, ou qualquer outro adereço que lhes cubra a cabeça, o pescoço, os olhos, os ouvidos ou parte do rosto, sob pena de serem excluídos do certame. **Os relógios de pulso serão permitidos, desde que permaneçam sobre a mesa, à vista dos fiscais, até a conclusão da prova.** (Conforme subitem 10.14 do Edital de Abertura)
- 7 Durante a realização da Prova Escrita Objetiva, não serão permitidas ao candidato, consultas de qualquer espécie, nem a utilização de quaisquer aparelhos eletrônicos e/ou adereços especificados no subitem 10.14 deste Edital. (Conforme subitem 10.16 do Edital de Abertura)
- 8 Preencha com cuidado a FOLHA DE RESPOSTAS, evitando rasuras. Eventuais marcas feitas nessa FOLHA a partir do número **41** serão desconsideradas.
- 9 Ao terminar a prova, entregue a FOLHA DE RESPOSTAS ao Fiscal da sala.
- 10 A duração da prova é de **três (3) horas**, já incluído o tempo destinado ao preenchimento da FOLHA DE RESPOSTAS. Ao final desse prazo, a FOLHA DE RESPOSTAS será **imediatamente** recolhida.
- 11 **O candidato somente poderá se retirar da sala de Prova uma (1) hora após o seu início. Se quiser levar o Caderno de Questões da Prova Escrita Objetiva, o candidato somente poderá se retirar da sala de Prova duas (2) horas após o início. O candidato não poderá anotar/copiar o gabarito de suas respostas de Prova, a não ser no próprio Caderno de Provas.**
- 12 **O candidato que se retirar da sala de Prova, ao concluí-la, não poderá utilizar os sanitários destinados a candidatos nas dependências do local de Prova.** (Conforme subitem 10.22 do Edital de Abertura)
- 13 Ao concluir a Prova, o candidato deverá devolver ao fiscal da sala a Folha de Respostas. Se assim não proceder, será excluído do Concurso. (Conforme subitem 10.23 do Edital de Abertura)
- 14 A desobediência a qualquer uma das recomendações constantes nas presentes instruções poderá implicar a anulação da prova do candidato.

**Instrução:** As questões 01 a 05 referem-se ao texto abaixo.

### O centauro no jardim

01. Quando fiz vinte e um anos meu pai me perguntou  
02. o que eu queria de aniversário. Eu estava então interes-  
03. sado em astronomia; pedi um telescópio. Contava fazer  
04. algumas observações de planetas e estrelas.  
05. Veio o telescópio, um belo instrumento, com boas  
06. lentes. Li o manual de instruções e passei imediata-  
07. mente a explorar os céus. \_\_\_\_ noite eu ia de Vênus para  
08. Saturno, estudava as constelações (a do Centauro por  
09. razões óbvias) – meio decepcionado, porque não via  
10. nada de muito sensacional. (O que esperava ver?  
11. Abraão e seu seio? O cavalo alado?) De dia, o telescópio  
12. oculto pelas cortinas do quarto, espiava os morros  
13. das redondezas. Foi assim que avistei \_\_\_\_ moça da  
14. mansão colonial.  
15. A mansão, muito bonita, ficava \_\_\_\_ uns dois quilô-  
16. metros de nossa casa, mas eu podia observá-la bem.  
17. De início, me surpreendeu a quantidade de empregadas,  
18. todas de touca e avental brancos. Depois de alguns  
19. dias notei a presença da moça de cabelos cor de cobre.  
20. Vinha todas as manhãs ao terraço. Tirava seu roupão  
21. e ficava deitada – nua, completamente nua – tomando  
22. banho de sol. Da mesa \_\_\_\_ seu lado, pegava um binó-  
23. culo e ficava examinando os arredores – aliás, desertos  
24. – da casa. Ela olhava pelo binóculo, eu a espreitava  
25. pelo telescópio. O rosto eu não via bem, mas imaginava  
26. um narizinho delicado, uns lábios cheios, dentes perfei-  
27. tos. Os olhos, sim. Os olhos eu via bem, pelas lentes  
28. do telescópio – e do binóculo. Me deslumbravam. O  
29. olho direito, luminosamente azul. O esquerdo, ainda  
30. mais azul. O coração me batia forte. A pata escarvava  
31. o chão, mais nervosa que nunca. Em nenhum livro, e  
32. eu tinha livros com belas ilustrações, em nenhuma  
33. revista, eu vira uma moça tão bonita. Me fascinava, ela.  
34. Não podia parar de olhá-la.  
35. Será que me via, de seu terraço? Será que me  
36. divisava o rosto, por trás das cortinas? Teria gostado  
37. de me ver? Eu corria ao espelho. Não, não era feio.  
38. Belos cabelos revoltos, belos olhos, nariz reto, boca  
39. bem traçada. Algumas espinhas na testa, só. Eu era  
40. mesmo um adolescente bonito. Até a cintura, natural-  
41. mente. Daí para baixo – centauro, centauro, irremedia-  
42. velmente centauro.

Adaptado de SCLIAR, Moacyr. *O centauro no jardim*. 9ª edição. Porto Alegre: L&PM, 2001. Páginas 60-61.

**01.** Assinale a alternativa que preenche corretamente as lacunas das linhas 07, 13, 15 e 22.

- (A) À – à – há – à.  
(B) A – a – a – a.  
(C) À – a – a – à.  
(D) A – à – há – a.  
(E) À – a – a – a.

**02.** Assinale a única alternativa que apresenta corretamente as funções sintáticas de **me** (l. 01) e **o que eu queria de aniversário** (l. 02), respectivamente.

- (A) Objeto direto e objeto indireto.  
(B) Objeto indireto e objeto direto.  
(C) Objeto direto e adjunto adverbial.  
(D) Objeto indireto e adjunto adverbial.  
(E) Objeto direto e objeto direto.

**03.** Assinale a única alternativa em que o narrador **NÃO** é o sujeito do verbo.

- (A) **Contava fazer algumas observações de planetas e estrelas** (l. 03-04).  
(B) **Li o manual de instruções** (l. 06).  
(C) **O que esperava ver** (l. 10).  
(D) **me surpreendeu a quantidade de empregadas** (l. 17).  
(E) **Não podia parar de olhá-la** (l. 34).

**04.** Assinale a única alternativa que apresenta um pronome que **NÃO** faz referência à **moça de cabelos cor de cobre** (l. 19).

- (A) **seu** (l. 20).  
(B) **Ela** (l. 24).  
(C) **a** (l. 24).  
(D) **Me** (l. 28).  
(E) **la** (l. 34).

**05.** Assinale **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) nas afirmações a seguir.

- ( ) A frase **Eu estava então interessado em astronomia; pedi um telescópio** (l. 02-03) poderia ser reescrita como **Eu estava interessado em astronomia; então pedi um telescópio** sem que seu sentido fosse significativamente alterado.  
( ) A frase **Li o manual de instruções e passei imediatamente a explorar os céus** (l. 06-07) poderia ser reescrita como **Li o manual de instruções imediatamente e passei a explorar os céus** sem que seu sentido fosse significativamente alterado.  
( ) A frase **Depois de alguns dias notei a presença da moça de cabelos cor de cobre** (l. 18-19) poderia ser reescrita como **Notei a presença da moça de cabelos cor de cobre depois de alguns dias** sem que seu sentido fosse significativamente alterado.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) V – F – F.  
(B) F – V – V.  
(C) F – F – V.  
(D) F – V – F.  
(E) V – V – V.

**Instrução:** As questões **06** a **10** referem-se ao texto abaixo.

### A viagem do descobrimento

01. Em 1411, D. João I quis promover um torneio, que  
 02. duraria um ano, para dar aos filhos homens, D. Duarte,  
 03. D. Pedro, D. Henrique e D. Fernando, a chance de se  
 04. tornarem cavaleiros. Mas uma série de fatores, reais e  
 05. sobrenaturais, se conjugaram e, ao invés de organizar  
 06. tal torneio, o rei decidiu planejar uma espécie de  
 07. cruzada, \_\_\_\_ objetivo seria a conquista da cidade de  
 08. Ceuta, em Marrocos.  
 09. Em primeiro lugar, despontaram os interesses dos  
 10. mercadores e da burguesia marítima lusitana, \_\_\_\_ o rei  
 11. estava associado: Ceuta, além de monopolizar todo o  
 12. comércio do Norte da África, se tornara também um  
 13. "ninho de piratas", bloqueando a estratégica passagem  
 14. do estreito de Gibraltar. Depois, havia o espírito da  
 15. reconquista e o ódio aos árabes, que ainda incendiavam  
 16. a nobreza, \_\_\_\_ D. João fazia parte. Por fim, desen-  
 17. rolava-se uma complexa trama político-religiosa: como  
 18. a Cristandade estava dividida entre três papas –  
 19. Gregório XII, em Roma; Bento XIII, em Avignon; e  
 20. João XXII, em Pisa –, um concílio fora marcado para se  
 21. realizar em Constança em outubro de 1415, no qual  
 22. seria escolhido o chefe supremo da Igreja. Portugal  
 23. obedecia ao papa de Roma e Castela ao de Avignon.  
 24. D. João concluiu que um ataque aos "infiéis" árabes  
 25. aumentaria seu prestígio junto à Igreja, fosse qual  
 26. fosse o papa aclamado. Dessa forma, uma vitória contra  
 27. os mouros virtualmente acabaria com a permanente  
 28. ameaça castelhana sobre a soberania de Portugal.  
 29. Com apenas 19 anos, D. Henrique foi encarregado  
 30. de construir uma frota no Norte do país. A cruzada  
 31. contra Ceuta foi desencadeada num clima de milagres e  
 32. augúrios. Houve eclipse, um monge do Porto teve uma  
 33. visão e a rainha Filipa – vitimada pela peste, contraída  
 34. após um prolongado e imprudente jejum religioso –  
 35. chamou os filhos e exortou-lhes a obter a vitória contra  
 36. os infiéis.

Adaptado de BUENO, Eduardo. *A viagem do descobrimento: a verdadeira história da expedição de Cabral*. Rio de Janeiro: Objetiva, 1998. Páginas 49-50.

**06.** Assinale a alternativa que preenche corretamente as lacunas das linhas 07, 10 e 16.

- (A) em que – com os quais – que  
 (B) cujo – aos quais – da qual  
 (C) no qual – dos quais – cujo  
 (D) em cujo – nos quais – de quem  
 (E) cujo – que – na qual

**07.** Assinale a alternativa que apresenta sinônimos das palavras **trama** (l. 17), **augúrio** (l. 32) e **exortar** (l. 35), tal como foram semanticamente empregadas no texto.

- (A) intriga – presságio – estimular.  
 (B) teia – profecia – obrigar.  
 (C) enredo – catástrofe – persuadir.  
 (D) farsa – magia – convencer.  
 (E) golpe – prognóstico – arrefecer.

**08.** Assinale **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) nas afirmações a seguir.

- ( ) O pronome relativo **que** (l. 01) refere-se a **um torneio** (l. 01).  
 ( ) O pronome relativo **que** (l. 15) refere-se a **aos árabes** (l. 15).  
 ( ) O pronome relativo **qual** (l. 21) refere-se a **um concílio** (l. 20).

A sequência correta de preenchimento dos parênteses, de cima para baixo, é

- (A) V – F – V.  
 (B) V – F – F.  
 (C) F – V – V.  
 (D) F – V – F.  
 (E) V – V – V.

**09.** Considere as seguintes afirmações.

- I - A expressão **o espírito da reconquista** (l. 14-15) desempenha a função sintática de objeto direto.  
 II - A expressão **aos árabes** (l. 15) desempenha a função sintática de objeto indireto.  
 III- A expressão **ao papa de Roma** (l. 23) desempenha a função sintática de objeto indireto.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas II.  
 (B) Apenas I e II.  
 (C) Apenas I e III.  
 (D) Apenas II e III.  
 (E) I, II e III.

**10.** Assinale a alternativa que **NÃO** apresenta uma construção na voz passiva.

- (A) **Em 1411, D. João I quis promover um torneio, que duraria um ano, para dar aos filhos homens, D. Duarte, D. Pedro, D. Henrique e D. Fernando, a chance de se tornarem cavaleiros** (l. 01-04).
- (B) **um concílio fora marcado para se realizar em Constança em outubro de 1415** (l. 20-21).
- (C) **no qual seria escolhido o chefe supremo da Igreja** (l. 21-22).
- (D) **Com apenas 19 anos, D. Henrique foi encarregado de construir uma frota no Norte do país** (l. 29-30),
- (E) **A cruzada contra Ceuta foi desencadeada num clima de milagres e augúrios** (l. 30-32).

**11.** Conforme a Constituição Federal, são poderes da União,

- (A) independentes e harmônicos entre si, o Judiciário, o Ministério Público e o Tribunal de Contas.
- (B) dependentes entre si, na forma da Constituição, o Judiciário, o Administrativo e o Parlamentar.
- (C) autônomos e vinculados entre si, o Executivo, o Parlamentar e a Defensoria Pública.
- (D) independentes e harmônicos entre si, o Legislativo, o Executivo e o Judiciário.
- (E) dependentes entre si, na forma da Constituição, o Legislativo, o Administrativo e o Supremo Tribunal Federal.

**12.** Conforme a Constituição Federal, considere as afirmações abaixo.

- I - Todos são iguais perante a União, cabendo à lei estabelecer critérios harmônicos de distinção entre os brasileiros natos e os estrangeiros relativamente à inviolabilidade do direito à vida, à liberdade, à segurança e à propriedade imaterial.
- II - São direitos sociais a educação, a saúde, a alimentação, o trabalho, a moradia, o transporte, o lazer, a segurança, a previdência social, a proteção à maternidade e à infância, a assistência aos desamparados, na forma da Constituição.
- III- A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, moralidade e eficiência, sendo admitida – apenas em casos excepcionais e justificados pela autoridade administrativa – a modulação da pessoalidade e a reserva quanto à divulgação de atos que possam afetar a segurança nacional.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

**13.** Conforme a Lei Federal nº 8.112/1990, considere as afirmações abaixo.

- I - O nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo é requisito básico para a investidura em cargo público.
- II - A investidura em cargo público ocorrerá com a nomeação.
- III- A posse é forma de provimento de cargo público.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

**14.** Conforme a Lei Federal nº 8.112/1990, ao servidor **NÃO** é proibido

- (A) ausentar-se do serviço durante o expediente, sem prévia autorização do chefe imediato.
- (B) opor resistência injustificada ao andamento de documento e processo ou execução de serviço.
- (C) representar contra ilegalidade, omissão ou abuso de poder.
- (D) cometer a outro servidor atribuições estranhas ao cargo que ocupa, exceto em situações de emergência e transitórias.
- (E) recusar-se a atualizar seus dados cadastrais quando solicitado.

**15.** Conforme a Lei Federal nº 9.784/1999, considere as afirmações abaixo.

- I - Órgão é a unidade de atuação integrante da estrutura da Administração direta e da estrutura da Administração indireta.
- II - Entidade é a unidade de atuação dotada de personalidade jurídica.
- III- Autoridade é o servidor ou o agente público dotado de poder de decisão.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

**16.** Tendo em vista as disposições da Constituição Federal relativas à livre associação profissional ou sindical, considere as afirmações abaixo.

- I - Ao sindicato cabe a defesa unicamente dos direitos e interesses coletivos da categoria, somente em questões judiciais.
- II - É facultativa a participação dos sindicatos nas negociações coletivas de trabalho.
- III- Ninguém será obrigado a filiar-se ou a manter-se filiado a sindicato.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II e III.

**17.** Tendo em vista as disposições da Lei nº 8.112/1990 sobre vacância, considere as afirmações abaixo.

- I - A exoneração de cargo em comissão e a dispensa de função de confiança dar-se-á a juízo da autoridade competente ou a pedido do próprio servidor.
- II - A exoneração de cargo efetivo dar-se-á exclusivamente de ofício.
- III- A exoneração de ofício dar-se-á quando não satisfetas as condições do estágio probatório e, quando, tendo tomado posse, o servidor não entrar em exercício no prazo estabelecido.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e III.
- (E) I, II e III.

**18.** Assinale a alternativa **INCORRETA**, em relação à forma, tempo e lugar dos atos do processo, tendo em vista as disposições da Lei nº 9.784/1999.

- (A) Os atos do processo administrativo não dependem de forma determinada senão quando a lei expressamente a exigir.
- (B) A autenticação de documentos será sempre exigida e somente poderá ser realizada pelo Tabelião.
- (C) Os atos do processo devem ser produzidos por escrito, em vernáculo, com a data e o local de sua realização e a assinatura da autoridade responsável.
- (D) O processo deverá ter suas páginas numeradas sequencialmente e rubricadas.
- (E) Os atos do processo devem realizar-se em dias úteis, no horário normal de funcionamento da repartição na qual tramitar o processo.

**19.** Considere as afirmações abaixo em relação às disposições do Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal, aprovado pelo Decreto nº 1.171/1994.

- I - O servidor deve exercer suas atribuições com rapidez, perfeição e rendimento, pondo fim ou procurando prioritariamente resolver situações procrastinatórias, principalmente diante de filas ou de qualquer espécie de atraso na prestação dos serviços pelo setor em que exerça suas atribuições, com o fim de evitar dano moral ao usuário.
- II - O servidor deve comunicar imediatamente a seus superiores todo e qualquer ato ou fato contrário ao interesse público, exigindo as providências cabíveis.
- III- O servidor deve apresentar-se ao trabalho com vestimentas adequadas ao exercício da função.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas II e III.
- (E) I, II e III.

**20.** Tendo em vista as disposições sobre remuneração contidas na Lei nº 8.112/1990, assinale a alternativa que contém afirmação **INCORRETA**.

- (A) O servidor perderá a remuneração do dia em que faltar ao serviço, sem motivo justificado.
- (B) As faltas justificadas decorrentes de caso fortuito ou de força maior poderão ser compensadas a critério da chefia imediata, sendo assim consideradas como efetivo exercício.
- (C) O vencimento, a remuneração e o provento não serão objeto de arresto, sequestro ou penhora, exceto nos casos de prestação de alimentos resultante de decisão judicial.
- (D) O servidor em débito com o erário, que for demitido, exonerado ou que tiver sua aposentadoria ou disponibilidade cassada, terá o prazo de noventa dias para quitar o débito.
- (E) Salvo por imposição legal ou mandado judicial, nenhum desconto incidirá sobre a remuneração ou provento.

**21.** No que se refere aos conceitos, princípios e a relação da ciência da informação com outras áreas do conhecimento, assinale com **V** (verdadeiro) ou **F** (falso) as afirmações abaixo.

- ( ) A ciência da informação se apoia na comunicação, na linguística, na informática, na administração e na psicologia, entre outras, constituindo sua teoria e metodologia.
- ( ) As tecnologias de informação e de comunicação são consideradas ferramentas básicas de trabalho para qualquer biblioteca, propiciando atuação segura e competente ao bibliotecário.
- ( ) O paradigma da ciência da informação na mudança do profissional da informação é o acervo.
- ( ) O tratamento da informação deve atender novas metodologias em uma realidade sociocultural em que o bibliotecário assume o papel de processador, filtrador e mediador da informação.

Assinale a alternativa que preenche corretamente os parênteses, de cima para baixo.

- (A) V – V – F – V.
- (B) V – V – V – F.
- (C) V – F – V – F.
- (D) F – V – F – V.
- (E) V – F – V – V.

**22.** A ética na informação e na atuação profissional demanda a complexidade das relações sociais e do mundo do trabalho, resultando em uma conduta ética do bibliotecário para com o outro e a sociedade.

Em relação a esse aspecto, considere as afirmações abaixo.

- I - As decisões de seleção da coleção influenciam o bibliotecário em atitude ética de utilizar critérios adequados e apropriados à comunidade que a biblioteca serve.
- II - A ética profissional apresenta valores e ações que visam a um agir profissional correto e adequado para com a sociedade em que o profissional se insere.
- III- Para respeitar a ética profissional, é importante a neutralidade do bibliotecário no exercício de suas atividades, inclusive na elaboração e utilização dos catálogos.
- IV - A aplicação do Código de Ética Profissional do Bibliotecário pertence à determinação da conduta de pessoas físicas e jurídicas que atuam no âmbito da Biblioteconomia.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e IV.
- (B) Apenas II e IV.
- (C) Apenas I, II e III.
- (D) Apenas I, II e IV.
- (E) Apenas II, III e IV.

**23.** A avaliação e a escolha de um *software* para gerenciar o acervo de uma biblioteca representam decisão importante na atuação do profissional bibliotecário. Há disponibilidade de *software* livre e de *software* proprietário para bibliotecas. O *software* proprietário, iniciado em 1997, que contempla as principais funções de uma biblioteca, funcionando de forma integrada, facilitando a gestão e melhorando a rotina diária com os seus usuários e sua comercialização, é nominado

- (A) Gnuteca.
- (B) Aleph.
- (C) Biblivre.
- (D) Sophia.
- (E) Pergamum.

**24.** A indexação, o armazenamento e a recuperação consistem nas três etapas de sistemas de recuperação da informação (ROWLEY, 2002). Sobre a etapa de indexação, considere as afirmações abaixo.

- I - Atribui termos ou códigos a um registro ou documento com a finalidade de facilitar a sua recuperação.
- II - Tem como base o computador para a organização e a recuperação dos arquivos de índices.
- III- Caracteriza-se pela sua intelectualidade, de produção humana ou automatizada, realizada pelo computador.
- IV - É uma etapa decisória na qualidade e precisão da informação buscada.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas I e III.
- (C) Apenas II e IV.
- (D) Apenas I, II e IV.
- (E) Apenas II, III e IV.

**25.** \_\_\_\_\_ complementam a coleção de referência com a missão de atualizar dados contidos em outras fontes, incorporando à biblioteca um acúmulo de informações sobre os temas mais diversos, convertendo-se em uma fonte rica e variada que soluciona as consultas mais diversas.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna do trecho acima.

- (A) Biografia e repertórios biográficos
- (B) Publicações periódicas
- (C) Enciclopédias
- (D) Anuários
- (E) Dicionários

**26.** O processo de aquisição como constituição do acervo da biblioteca abrange a formação e o desenvolvimento de coleções e necessita atividades de estudo da comunidade e dos usuários. A aquisição envolve três etapas: compra, doação e permuta.

Numere a segunda coluna de acordo com a primeira, associando as etapas a suas características.

- (1) Compra  
 (2) Doação  
 (3) Permuta
- ( ) Etapa efetivada após a seleção de obras em contato com editores.  
 ( ) Processo comum em bibliotecas universitárias entre as unidades de uma rede.  
 ( ) Resulta de material documentário descartado por pessoas, instituições, grupos, editoras ou outras bibliotecas.  
 ( ) Tem como objetivo principal ampliar e enriquecer o acervo, divulgando as publicações editadas pela instituição universitária.  
 ( ) Nas instituições públicas, esse processo é regido pela Lei nº 8.666/1993.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses da segunda coluna, de cima para baixo, é

- (A) 3 – 1 – 3 – 1 – 2.  
 (B) 2 – 1 – 3 – 1 – 3.  
 (C) 1 – 2 – 3 – 1 – 2.  
 (D) 1 – 3 – 2 – 3 – 1.  
 (E) 2 – 3 – 2 – 3 – 1.

**27.** Os critérios que alicerçam a política de seleção pretendem garantir que o material incorporado à coleção esteja de acordo com o processo de planejamento vigente na instituição bibliotecária.

Assinale a alternativa que indica os critérios que abordam o conteúdo dos documentos.

- (A) Autoridade – precisão – parcialidade – atualidade – conveniência – idioma.  
 (B) Precisão – conveniência – idioma – características físicas – custo.  
 (C) Autoridade – precisão – imparcialidade – atualidade – tratamento.  
 (D) Relevância – interesse – aspectos especiais – contribuição potencial.  
 (E) Conveniência – precisão – tratamento – estilo – custo.

**28.** Ranganathan, em 1957, afirmava que o serviço de referência "é a razão precípua e a culminância de todas as atividades bibliotecárias". O advento das Tecnologias de Informação e de Comunicação (TIC) influenciou o surgimento do serviço de referência virtual.

Numere a segunda coluna de acordo com a primeira, relacionando os serviços de referência a suas características.

- (1) Serviço de Referência e Informação Presencial (SRIP)  
 (2) Serviço de Referência e Informação Virtual (SRIV)
- ( ) Possibilidade de consulta fora do ambiente físico da biblioteca.  
 ( ) Atendimento face a face com o usuário.  
 ( ) Flexibilidade e ampliação no horário do atendimento regular da biblioteca.  
 ( ) Acesso limitado ao horário de funcionamento da biblioteca.  
 ( ) Alcance dos serviços da biblioteca em menor escala.  
 ( ) Material em formato digital com capacidade de alcance a um público maior e mais diversificado.

A sequência correta de preenchimento dos parênteses da segunda coluna, de cima para baixo, é

- (A) 2 – 1 – 1 – 1 – 2 – 1.  
 (B) 1 – 2 – 1 – 2 – 1 – 2.  
 (C) 1 – 1 – 2 – 1 – 2 – 1.  
 (D) 2 – 1 – 2 – 2 – 1 – 1.  
 (E) 2 – 1 – 2 – 1 – 1 – 2.

**29.** A diversidade humana e a necessidade de inclusão de todas as pessoas por meio do acesso e do uso da informação exigem que o profissional bibliotecário perceba a questão da acessibilidade e sua real e efetiva implementação no âmbito da biblioteca. Sasaki (2006) afirma que, para uma sociedade acessível, há seis quesitos básicos. Dentre esses quesitos, aponta o tipo de acessibilidade em que não existem preconceitos, estigmas, estereótipos e discriminações.

Assinale a alternativa que indica o tipo de acessibilidade descrito acima.

- (A) Acessibilidade arquitetônica.  
 (B) Acessibilidade comunicacional.  
 (C) Acessibilidade atitudinal.  
 (D) Acessibilidade metodológica.  
 (E) Acessibilidade programática.

**30.** A leitura e a informação transformam o espaço da biblioteca, possibilitando a imersão do leitor na cultura do texto. Sobre a política cultural responsável e ética por meio da leitura e informação na atuação do bibliotecário, considere as afirmações abaixo.

- I - Na leitura documentária, o processo de análise de assunto envolve um método de compreensão que abrange o leitor, o texto e o contexto como variáveis interferentes.
- II - As tecnologias de Informação e de Comunicação (TIC) mecanizaram o processo de leitura, priorizando a busca da informação em detrimento da sua compreensão e do entendimento do texto.
- III- A leitura deve estar presente como parte intrínseca do processo de apropriação da informação nos espaços acadêmicos, empresariais e culturais.
- IV- A mediação da leitura faz parte da mediação da informação.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas I e III.
- (C) Apenas III e IV.
- (D) Apenas II, III e IV.
- (E) Apenas I, III e IV.

**31.** A avaliação dos serviços de informação contempla, maciçamente, estudos de custo-eficácia, em que as variáveis – insumos, produtos, uso e usuários da informação ou dos serviços – interagem entre si. Guinchat e Menou (1994) referem-se a indicadores que têm por natureza auxiliar essa avaliação. Considere as afirmativas abaixo no que concerne a tais indicadores.

- I - Na avaliação da eficácia, procura-se determinar em que medida a unidade atingiu seus objetivos, isto é, satisfaz todos os seus usuários.
- II - Na avaliação custo-eficácia, pesquisa-se qual a forma de funcionamento ao mesmo tempo mais econômica e mais eficaz.
- III- Na avaliação custo-benefício, procura-se conhecer que benefícios os usuários obtêm do funcionamento da unidade ou dos seus serviços e em que medida esses benefícios compensam os custos.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II e III.

**32.** Além de ser um repositório das palavras de uma língua, fomentar sua conservação e difusão, e conseqüentemente, da respectiva cultura, um dicionário é uma fonte de informação eficaz para resolver consultas de referência e para conhecer

- (A) o sentido exato das palavras.
- (B) o campo semântico e os termos que o compõem.
- (C) a ortografia de um vocábulo.
- (D) a palavra contemporânea mais usada.
- (E) o grupo de nomes e fatos.

**33.** Os sistemas de informação prestam um serviço específico sem fins lucrativos e apropriam-se das técnicas de *marketing*, assim como as demais organizações. Mas, enquanto serviços, apresentam características peculiares próprias aos serviços, como a inter-relação da produção e consumo, na qual o produto só existe em função do uso, pois este complementa a produção. Tal característica é denominada

- (A) inseparabilidade.
- (B) heterogeneidade.
- (C) perecibilidade.
- (D) intangibilidade.
- (E) prestabilidade.

**34.** A maioria das causas dos incêndios é atribuída a dois motivos básicos: instalações com gás de cozinha ou eletricidade. O primeiro motivo não é encontrado com facilidade em ambientes de bibliotecas, mas, de qualquer forma, algumas recomendações básicas de caráter preventivo devem ser observadas. Considere as afirmativas abaixo, no que se refere às precauções em instalações elétricas em bibliotecas.

- I - As instalações devem ser mantidas em bom estado para evitar sobrecarga, mau contato e curto-circuitos.
- II - Deve-se desligar a chave elétrica principal se o local de trabalho ficar desocupado por um período prolongado.
- III- Devem-se manter os orifícios e as grades de ventilação dos aparelhos eletrônicos vedados para economia de energia.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II e III.

**35.** A biblioteca deve oferecer garantias de seriedade e de estabilidade dos próprios serviços a tempo e desenvolver iniciativas eficazes de comunicação e informação. Essa premissa refere-se à garantia da qualidade prevista ou esperada pelos usuários de uma biblioteca, com relação

- (A) ao prédio.
- (B) ao processo.
- (C) à instituição.
- (D) à coleção.
- (E) ao catálogo.

**36.** O processo sistematizado, com tempo e espaço definidos, de avaliação de serviços que consiste em uma intervenção na rotina da organização, usando conceitos e métodos das ciências sociais para avaliar o estado de uma organização, em um determinado momento, denomina-se

- (A) avaliação.
- (B) diagnóstico.
- (C) projeto.
- (D) programa.
- (E) planejamento.

**37.** O Escritório de Direitos Autorais (EDA) da Fundação Biblioteca Nacional (FBN) realiza o registro de direitos autorais, que permite o reconhecimento da \_\_\_\_\_, especifica direitos morais e patrimoniais e estabelece prazos de \_\_\_\_\_ tanto para o titular quanto para seus sucessores. O EDA também recebe o \_\_\_\_\_ das obras registradas, contribuindo para a guarda e a difusão da produção intelectual brasileira, missão principal da FBN.

Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas do parágrafo acima.

- (A) obra – uso – reconhecimento legal
- (B) posse – retenção – depósito legal
- (C) autoria – proteção – depósito legal
- (D) obra – proteção – reconhecimento legal
- (E) autoria – uso – diploma legal

**38.** Em uma arquitetura de rede, o conjunto de formatos e procedimentos, estabelecido de comum acordo, que governa o intercâmbio de informações entre sistemas denomina-se

- (A) protocolo.
- (B) registro.
- (C) controle.
- (D) estação.
- (E) conexão.

**39.** Considere as afirmativas abaixo, no que se refere ao conhecimento na perspectiva da gestão do conhecimento.

I - A afirmação "o conhecimento é tácito" baseia-se nos estudos de Polanyi (1967), que afirma que sabemos mais do que podemos dizer.

II - O conhecimento é orientado para a ação e sustentado por regras, pois dependemos da experiência para fazermos julgamentos.

III- Uma vez explicitado pela linguagem, o conhecimento tácito se torna estático e pode ser focalizado com propósitos de reflexão.

Quais estão corretas?

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II.
- (C) Apenas III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) I, II e III.

**40.** A Norma Brasileira NBR 6.023 – Informação e Documentação – prescreve que, para a indicação, de forma correta, de entrada de nomes, pessoais e/ou de entidades, deve-se utilizar

- (A) o Código de Entradas de Nomes.
- (B) o Dicionário Priberam da Língua Portuguesa.
- (C) o Dicionário Houaiss.
- (D) o Código de Catalogação Anglo-Americano vigente.
- (E) a Tabela Cutter-Sanborn.

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 11/2016 – TA – PROGESP/UFRGS  
CONCURSO PÚBLICO DO QUADRO DE PESSOAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO - NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO C, D, E

**GABARITO APÓS RECURSOS**

**01** Auxiliar de Saúde; **02** Assistente de Laboratório; **03** Operador de Caldeira; **04** Operador de Estação de Tratamento de Água e Esgoto; **05** Técnico de Laboratório/Área: Química; **06** Técnico em Contabilidade; **07** Técnico em Eletricidade; **08** Técnico em Eletrônica; **09** Técnico em Higiene Dental (Higiene Bucal); **10** Técnico em Mecânica; **11** Administrador; **12** Bibliotecário - Documentalista; **13** Diretor de Artes Cênicas; **14** Engenheiro/Área: Engenharia de Materiais; **15** Farmacêutico; **16** Fonoaudiólogo; **17** Médico/Área: Cardiologia; **18** Médico/Área: Clínica Médica; **19** Médico/Área: Medicina do Trabalho; **20** Médico/Área: Ortopedia e Traumatologia; **21** Médico/Área: Medicina Física e Reabilitação; **22** Oceanólogo; **23** Odontólogo; **24** Técnico em Assuntos Educacionais.

CARGO	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
01	D	C	D	C	B	E	A	A	B	B	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	D	E	C	B	A	C	E	A	D	A	A	C	C	B	C	D	B	E	E	C
02	D	C	D	C	B	E	A	A	B	B	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	E	C	C	A	B	C	A	E	E	E	A	D	C	A	E	D	B	C	B	D
03	D	C	D	C	B	E	A	A	B	B	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	A	D	A	C	B	C	E	C	D	D	B	D	E	E	D	B	C	D	C	A
04	D	C	D	C	B	E	A	A	B	B	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	C	D	D	C	E	A	C	D	C	E	B	A	D	B	C	C	B	D	A	A
05	A	D	E	D	C	C	B	A	B	D	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	**	B	A	C	E	D	C	B	D	D	B	E	E	B	A	C	E	A	C	A
06	A	D	E	D	C	C	B	A	B	D	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	C	B	E	B	E	D	A	B	C	D	E	D	B	A	A	C	E	C	E	D
07	A	D	E	D	C	C	B	A	B	D	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	D	E	A	A	D	B	C	B	D	A	A	D	C	C	A	B	B	A	D	D
08	A	D	E	D	C	C	B	A	B	D	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	C	B	E	A	D	A	E	B	E	B	B	B	C	D	A	C	E	D	A	E
09	A	D	E	D	C	C	B	A	B	D	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	C	B	D	C	C	D	E	D	E	A	B	A	E	A	D	B	A	C	D	C
10	A	D	E	D	C	C	B	A	B	D	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	C	C	D	B	B	B	E	B	C	C	D	A	B	C	E	A	E	D	B	C
11	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	C	D	A	A	B	E	A	A	B	C	D	E	A	B	C	D	B	C	E	A
12	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	A	D	E	B	D	D	C	E	C	E	E	B	A	D	C	B	C	A	E	D
13	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	E	D	D	B	C	D	B	C	D	C	A	B	C	D	D	B	C	A	C	D

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 11/2016 – TA – PROGESP/UFRGS  
CONCURSO PÚBLICO DO QUADRO DE PESSOAL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO - NÍVEL DE CLASSIFICAÇÃO C, D, E

**GABARITO APÓS RECURSOS**

**01** Auxiliar de Saúde; **02** Assistente de Laboratório; **03** Operador de Caldeira; **04** Operador de Estação de Tratamento de Água e Esgoto; **05** Técnico de Laboratório/Área: Química; **06** Técnico em Contabilidade; **07** Técnico em Eletricidade; **08** Técnico em Eletrônica; **09** Técnico em Higiene Dental (Higiene Bucal); **10** Técnico em Mecânica; **11** Administrador; **12** Bibliotecário - Documentalista; **13** Diretor de Artes Cênicas; **14** Engenheiro/Área: Engenharia de Materiais; **15** Farmacêutico; **16** Fonoaudiólogo; **17** Médico/Área: Cardiologia; **18** Médico/Área: Clínica Médica; **19** Médico/Área: Medicina do Trabalho; **20** Médico/Área: Ortopedia e Traumatologia; **21** Médico/Área: Medicina Física e Reabilitação; **22** Oceanólogo; **23** Odontólogo; **24** Técnico em Assuntos Educacionais.

CARGO	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
14	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	C	A	B	E	D	A	C	C	B	D	C	D	E	A	B	E	D	A	D	B
15	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	A	D	A	C	B	**	C	D	D	B	B	D	D	B	E	D	A	A	A	C
16	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	C	D	E	B	D	B	B	D	C	C	E	D	C	E	D	A	A	C	D	E
17	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	D	A	E	E	C	E	C	E	B	A	C	C	E	B	A	D	A	E	C	D
18	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	D	B	E	E	B	D	C	D	B	A	E	C	D	A	B	D	A	E	C	C
19	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	B	A	B	D	E	A	E	B	E	C	D	A	C	C	C	B	C	B	D	A
20	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	B	A	C	A	C	E	D	E	A	D	C	D	A	C	A	D	A	D	C	B
21	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	D	A	C	D	D	D	B	E	D	D	B	A	B	A	C	C	C	E	A	D
22	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	C	D	D	A	E	B	C	D	C	A	A	B	B	E	C	B	A	B	D	A
23	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	D	E	A	D	A	B	A	E	C	C	B	C	B	C	A	D	A	C	B	E
24	E	B	D	D	C	B	A	A	C	A	D	B	A	C	E	C	D	B	E	D	E	D	C	A	C	E	E	D	E	B	D	E	A	C	A	E	E	C	A	B

\*\* ANULADA